

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	5/24
-------------	------

1.	Podaci o školi	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	<b><i>Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok</i></b>				
	Adresa:	<b><i>Prilaz Janka Tomića 2, Zabok</i></b>				
	Mjesto:	<b><i>Zabok</i></b>				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<b><u><a href="mailto:gimagn-zabok@gimagn.hr">gimagn-zabok@gimagn.hr</a></u> (čl. 13. st. 13.)</b>				
2.	Korisnici usluge su učenici:	<b><i>3.a, 3.b, 3.j, 3.pm</i></b>			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekskurzija	<b><i>7 dana</i></b>			<b><i>6 noćenja</i></b>	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	<b><i>Italija, Španjolska, Francuska</i></b>				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	<b><i>Od 16.</i></b>	<b><i>lipnja</i></b>	<b><i>Do 23.</i></b>	<b><i>lipnja</i></b>	<b><i>2025.</i></b>
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	<b><i>49 (prvi autobus)</i></b> <b><i>46 (drugi autobus)</i></b>		s mogućnošću odstupanja za četiri učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	<b><i>8</i></b>				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b><i>4</i></b>				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	<b><i>Zabok (0. dan oko 23 sata)</i></b>				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	<b><i>Milano ili Firenca</i></b> <b><i>(Firenca ukoliko ne idemo na San Siro i ukoliko idemo brodom do Španjolske, busom nazad; ili Milano ukoliko idemo autobusom do Španjolske, a brodom nazad)</i></b> <b><i>Barcelona</i></b> <b><i>Lloret de Mar</i></b> <b><i>Grass</i></b> <b><i>Cannes i Nica</i></b> <b><i>Monte Carlo i Monaco</i></b>				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b><i>Dva autobusa (ne autobus na kat)</i></b> <b><i>(Dva vozača po autobusu)</i></b>				
	b) Vlak					
	c) Brod	<b><i>Brod (Civitavecchia – Barcelona ili obrnuto)</i></b>				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz	<b><i>Brod - Bus</i></b>				
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel					
	b) Hotel	<b><i>Lloret de Mar</i></b> <b><i>Cannes</i></b> <b><i>(minimum ***)</i></b>				

<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	<b>Večera – doručak – ručak (i na brodu)</b>

	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	<b>Postupanje prema čl. 20 st. 2 i čl. 25 st. 2 Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 67/14, 81/15 i 53/21)</b>
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	<b>Stadion Camp Nou Barcelona ili Stadion San Siro Milano (ukoliko zbog rekonstrukcije nije moguće posjetiti Stadion u Barceloni (osim muzeja), pri dolasku u Španjolsku bismo posjetili Stadion u Milanu) Park Guell Flamenco show Muzej Gale i Salvadora Dalia Loret de Mar – disco club te prema prijedlogu agencije moguć posjet/ulaz još nekoj lokaciji Posjet Čarobnim fontanama u Barceloni Posjet parfumeriji u Grassu (eventualno Galinard) NE izlet na Montserrat Barem 2 dana u Barceloni slobodna (jedno poslijepodne i / ili jedno prijepodne)</b>
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	<b>X</b>
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	<b>X</b>
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	<b>X</b>
	c) otkaza putovanja	<b>X</b>
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	<b>X</b>
	e) oštećenja i gubitka prtljage	<b>X</b>
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je <b>20.12.2024.</b> godine do <b>12</b> sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		<b>07.01.2025.</b> <b>U 11:15 sati</b>

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvataka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.